



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Stanescu, Dan Florin**
E-mail(uri) dan.stanescu@comunicare.ro

Naționalitate(-ități) Romana

Data nașterii 01.01.1972

Sex Masculin

Profile cercetare <https://orcid.org/0000-0001-8188-903X>
<https://www.researchgate.net/profile/Stanescu-Dan-Florin>
https://scholar.google.com/citations?user=5Cd_CyMAAAAJ&hl=en&oi=ao

Experiența profesională

Perioada 2014.10 - prezent

Funcția sau postul ocupat Conferențiar universitar

Activități și responsabilități principale

- Susținerea cursurilor de sinteza si videoconferinte
- Sprijinirea studentilor in intelegerea conceptelor de baza din domeniile MRU, Managementul schimbarii organizationale, Consiliere organizationala, Sănătate ocupațională, Psihologia comunicării
- Asistenta in rezolvarea studiilor de caz si a altor activitati
- Evaluarea nivelului de cunostinte pe parcursul intregului semestru
- Coordonarea activitatilor de practica a studentilor
- Coordonarea lurarilor de absolvire (licenta si master)
- Elaborare suporturi de curs
- Participare la elaborarea propunerilor de cercetare pentru proiecte de finantare

Numele și adresa angajatorului Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative (SNSPA), Facultatea de Comunicare si Relatii Publice, Str. Povernei, nr. 6-8, sector 1, Bucuresti, Romania

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație

Perioada 2022.05 - prezent

Funcția sau postul ocupat Psiholog; Professional coach; consultant resurse umane

Activități și responsabilități principale

- Evaluare individuală (OPQ, PASAT, NEO)
- Elaborare rapoarte individuale
- Derulare sesiuni feedback individual
- Adresarea nevoilor specific de dezvoltare
- Asistenta in corectarea anumitor aspecte comportamentale la nivel managerial
- Asistenta in implementarea schimbarii la nivel individual sau de echipa
- Construirea planului detaliat de dezvoltare personala
- Coaching de grup (executive)
- Coaching individual (executive)

Numele și adresa angajatorului Societe Generale Global Solution Centre SA, București, Sectorul 6, Bd. Iuliu Maniu nr. 6P, clădire 6.3., Complexul de clădiri Campus 6, etaj 8

Tipul activității sau sectorul de activitate Consultanță / IT / Outsourcing

Perioada 2019.08 – 2023.03

Funcția sau postul ocupat Psiholog; consultant resurse umane

Activități și responsabilități principale	- Proiect H2020-SPACE-2018 - SESAME - Smart European Space Access through Modern Exploitation of Data Science - HORIZON 2020 - Designul și implementarea unui studiu privind acceptarea tehnologiei și impactul asupra resurselor umane
Numele și adresa angajatorului	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative (SNSPA), Facultatea de Comunicare si Relatii Publice, Str. Povernei, nr. 6-8, sector 1, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2020.04 – 2023.07
Funcția sau postul ocupat	Psiholog; Coach; Formator
Activități și responsabilități principale	- Sustinere sesiuni coaching și psihoterapie (Alstom/Bombardier, Unilever, KPMG) - Elaborare și susținere workshop-uri Avoiding burnout, Stress management, Time management, Anxietatea (JTI, Mateco, Schneider Electric)
Numele și adresa angajatorului	Wellington Consulting, București, Str. Traian Vasile nr.67, camera 1, etaj 2, ap.3, sector 1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2017.03 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Consultant senior resurse umane; psiholog; professional coach
Activități și responsabilități principale	- Implementare centre de evaluare/dezvoltare (administrare probe, evaluare, elaborare rapoarte, feedback) pt diversi clienti – JTI, Vincon, Buitink, Secom, Class, KIK - Implementare program teambuilding – Continental Hotels
Numele și adresa angajatorului	SC Global Test Consultants, Popesti Leordeni, str. Orizontului nr. 7, județul Ilfov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2019.09– 2020.01
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Pregătire și implementare program integrat formare profesională (abilitati de prezentare, leadership, comunicare interpersonală) pentru MullenLowe Group
Numele și adresa angajatorului	SC Georgia Management SRL, Bucuresti, Aleea Slatioara 4B
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2014.03 – 2017.06
Funcția sau postul ocupat	Professional Coach
Activități și responsabilități principale	- adresarea nevoilor specific de dezvoltare - dezvoltarea abilitatilor de leadership la persoanele cu potential ridicat - asistenta in corectarea anumitor aspecte comportamentale la nivel managerial - accelerarea curbei de invatare pentru managerii recent promovati - asistenta in implementarea schimbarii la nivel individual sau de echipa - construirea planului detaliat de dezvoltare personala
Numele și adresa angajatorului	Stefanini Romania, Bucuresti, Sector 2, str. Dimitrie Pompei nr. 6A
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta / IT / Outsourcing
Perioada	2014.09 – 2014.10
Funcția sau postul ocupat	Professional Coach
Activități și responsabilități principale	- adresarea nevoilor specifice de dezvoltare - dezvoltarea abilitatilor de leadership la persoanele cu potential ridicat - asistenta in corectarea anumitor aspecte comportamentale la nivel managerial - construirea planului detaliat de dezvoltare personala (BaustoffMetall)
Numele și adresa angajatorului	ERBA Consulting and Distribution, Bucuresti, Sector 1, Calea Grivitei nr.8, parter, biroul 2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2012.09 – 2016.09
Funcția sau postul ocupat	Consultant senior resurse umane; psiholog; professional coach
Activități și responsabilități principale	- Implementare centre de evaluare/dezvoltare (administrare probe, evaluare, elaborare rapoarte, feedback) pt diversi clienti - BRD / Honeywell / Romtelecom / Provident / Pirelli / Novartis / Saint Gobain / Molson Coors / Bancpost / Coca-Cola / UTI / UPC - Implementare program dezvoltare personala/coaching - Pirelli

Numele și adresa angajatorului	42 Organizational Assessment, Str. Icoanei Nr. 29A, 020452, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2013.03 – 2017.03
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Pregătirea și livrarea programelor de instruire – Leadership, Change management si Creativity within borders – KIKA - Pregătirea și livrarea programelor de instruire – Abilitati de prezentare – Gebruder Weiss
Numele și adresa angajatorului	WIFI RO, Str. Mendeleev nr.7-15, sector 1, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2012.09 – 2016.02
Funcția sau postul ocupat	Profesor asociat
Activități și responsabilități principale	- Sprijinirea studentilor in intelegerea conceptelor de baza din domeniul managementului și dezvoltării resurselor umane - Susținerea cursului de – Training, mentoring și coaching - Asistenta in rezolvarea studiilor de caz si a altor activitati - Evaluarea nivelului de cunostinte pe parcursul intregului semestru
Numele și adresa angajatorului	Universitatea București, Facultatea de Psihologie și Științele Educației
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2015.02 – 2015.07
Funcția sau postul ocupat	Professional coach; formator
Activități și responsabilități principale	- proiect ID 134055 Echilibru socio-profesional-sprjin inovativ pentru mamele din regiunea Bucuresti-Ilfov - dezvoltarea suportului de curs și livrarea a 9 serii de sesiuni de Coaching sistemic si Dezvoltare personala pentru aproximativ 150 mame - coordonarea si participarea la evaluarea psihologica (teste psihometrice si interviuri comportamentale) pentru persoanele care au candidat pentru accederea la cursurile de babysitting din cadrul proiectului (aproximativ 400 femei candidate si 300 selectate)
Numele și adresa angajatorului	Asociatia pentru Educatie si Natura, Str. Bucovina nr.9, sector 3, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educatie
Perioada	2012 - 2014
Funcția sau postul ocupat	Manager de proiect pt SNSPA; formator; psiholog
Activități și responsabilități principale	- Proiectul INSTALL – Innovative Solutions To Acquire Learning to Learn. 517750-LLP-A-2011-A-IT-ERASMUS-ESIN - Implementarea metodologiei NMP (narrative mediation path) pentru studentii non-traditionali - Sustinerea workshop-urilor de formare Learning to Learn - Sustinerea interviurilor de analiza a functiei reflexive
Numele și adresa angajatorului	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative (SNSPA), Facultatea de Comunicare si Relatii Publice, Str. Povernei, nr. 6-8, sector 1, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2009.01 – 2014.09
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	- Sustinerea cursurilor de sinteza si videoconferinte - Sprijinirea studentilor in intelegerea conceptelor de baza din domeniile MRU, Managementul schimbarii organizationale, Psihologie manageriala, Consiliere organizationala, Psihologia personalitatii si Psihologia sanatatii - Asistenta in rezolvarea studiilor de caz si a altor activitati - Evaluarea nivelului de cunostinte pe parcursul intregului semestru - Coordonarea activitatilor de practica a studentilor - Coordonarea lurarilor de absolvire (licenta si master) - Elaborare suporturi de curs - Promovarea facultatii in randul publicului tinta - Participare la elaborarea propunerilor de cercetare pentru proiecte de finantare

Numele și adresa angajatorului	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative (SNSPA), Facultatea de Comunicare si Relatii Publice, Str. Povernei, nr. 6-8, sector 1, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2013.10 – 2016.10
Funcția sau postul ocupat	Trainer, psiholog organizational, professional coach
Activități și responsabilități principale	- Pregătire si implementare program Team Building pentru diversi clienti - E & H, ElkoTech, Schneider Electric, Isolier und Daemmtechnik - Implementare proiect evaluare (PASAT) si dezvoltare/coaching individual pentru echipa vanzari – Isolier und Daemmtechnik
Numele și adresa angajatorului	SC Georgia Management SRL, Bucuresti, Aleea Slatioara 4B
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2013.09 – 2013.10
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Pregătirea și livrarea programelor de instruire - Dezvoltarea gandirii creative si a capacitatii de rezolvare creativa a problemelor – ING Asigurari
Numele și adresa angajatorului	SC Overthrust SRL, Str. Gheorghe Titeica nr.4, bl. 52 bis, S.B, Et.2, Ap. 29, sector 2, Bucuresti, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2012.01 – 2013.10
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Pregătirea și livrarea programelor de instruire " Open Space Technology " KIKA - Pregătire si implementare program Team Building ECDL / Euroaptitudini / WIFI / KIKA - Pregătirea și livrarea programelor de instruire "Managementul timpului" si "Abilitati de comunicare" si "Abilitati de prezentare" pentru diversi clienti – GDF Suez/ ECDL / Euroaptitudini / WIFI
Numele și adresa angajatorului	IMPACT TRAINING & CONSULTING, B-dul Dinicu Golescu, nr 21, BI H, Et 8, Ap 35, Bucuresti, sector 1, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2012.10
Funcția sau postul ocupat	Formator
Activități și responsabilități principale	- Pregătire si implementare program - team building / off site meeting Vodafone
Numele și adresa angajatorului	Exelo training and development, Primaverii Str., No. 22, Ilfov, Bragadiru, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta
Perioada	2010.09 – 2012.09
Funcția sau postul ocupat	Expert Senior Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- proiect POSDRU/71/6.3/41699 "Mai multe centre de îngrijire pentru copilul tău, mai multe oportunități de angajare pentru tine – 2010-2013" - stabilirea criteriilor de selectie - elaborarea anunturilor de recrutare - analiza bazei de date ANOFM - elaborarea metodologiei de evaluare psihologica - aplicarea, scorarea si interpretarea rezultatelor la probele psihologice - elaborarea de rapoarte individuale - interviuri comportamentale si de profunzime cu toti candidatii
Numele și adresa angajatorului	Bernard Brunhes International (BBI) 16 rue Vivienne, F-75002 Paris, Franta
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2011.08. – 2011.09
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane

Activități și responsabilități principale	- Proiect „Dezvoltarea cunostintelor si competentelor personalului din cadrul APDRP de la nivel national, implementat de Agentia de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit (AC)” - Sprijin in elaborarea materialelor de training (suporturi de curs, exercitii, studii de caz, jocuri etc.) pentru modulul Leadership si delegarea responsabilitatilor (decizie, delegare, leadership, managementul schimbarii, comunicare manageriala etc.) - Oferirea de instruire pentru personalul de conducere din cadrul APDRP - Evaluarea finala si raportare
Numele și adresa angajatorului	LDK Consultants, Engineers and Planners SRL, Str Victor Eftimiu, Nr 9, Sc A, etj 3, Apart. 45, Sector 1, Bucuresti, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2008.12 – 2009.11
Funcția sau postul ocupat	Expert cheie Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- proiect RO 2006/018-147.01.04.04.01 “Continuarea dezvoltarii Scolii Nationale de Grefieri” - elaborarea unei strategii de crestere a vizibilitatii - elaborarea si editarea unor 500 de brosure informative, 500 de fluturasi, 500 de CD-uri despre activitatea si obiectivele Scolii - organizarea a 2 intalniri si a unei conferinte care sa promoveze Scoala, strategia sa de dezvoltare si reformarea profesiei de grefier in concordanta cu standardele UE - doua workshop-uri/ateliere de lucru avand ca obiect tehnicile didactice si metodele moderne de comunicare, adresate formatorilor SNG - elaborarea unui studiu de evaluare a politicii de recrutare a formatorilor si a sistemului de formare astfel incat SNG sa poata face propuneri de imbunatatiri viitoare
Numele și adresa angajatorului	White Young Green (WYG), Newstead Court, Little Oak Drive, Sherwood Business Park Annesley, Nottinghamshire NG15 0DR, United Kingdom
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2008.07 – 2008.12
Funcția sau postul ocupat	Expert Senior Resurse Umane si Comunicare
Activități și responsabilități principale	- proiect RO 2005/017-553.01.03.01” Modernizarea managementului resurselor umane in Administratia Publica din Romania” - derularea a 4 evenimente de intarire a capacitatii referitoare la elaborarea, implementarea si analiza rezultatelor studiilor de evaluare a opiniei - elaborare si implementare program Team Building ANFP+INA - elaborarea unui chestionar privind evaluarea gradului de satisfactie a angajatilor - asistenta in implementarea studiului si prelucrarea statistica a datelor - asistenta in elaborarea raportului final
Numele și adresa angajatorului	East West Consulting (EWC), 150 Chaussee de la Hulpe, 7th floor, B-1170 Bruxelles, Belgium
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2008.02 – 2008.12
Funcția sau postul ocupat	Psiholog Specialist / Consultant senior resurse umane
Activități și responsabilități principale	- proiect RO 2005/017-553.01.03.02 EuropeAid/123410/D/SER/RO “Adaptarea Schemei Tinerilor Profesioniști la Nevoile Reformei Administrației Publice din România” - elaborarea metodologiei de evaluare psihologica pentru 203 candidati YPS - aplicarea, scorarea si interpretarea rezultatelor la probele psihologice - interviuri comportamentale si de profunzime cu toti candidatii - elaborarea rapoartelor individuale finale privind profilul de personalitate si valorile profesionale
Numele și adresa angajatorului	European Consultants Organization (ECO), 150 Chaussee de la Hulpe, 7th floor, B-1170 Bruxelles, Belgium
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2008.02 – 2008.10
Funcția sau postul ocupat	Expert Senior Resurse Umane

Activități și responsabilități principale	- proiect RO 2004/016-772.01.03.01.01 Europeaid/123172/D/SER/RO "Întărirea capacității de formare a Institutului Național de Administrație și a Centrelor Regionale" - elaborarea de manuale/ghiduri referitoare la procese și proceduri de resurse umane (fisa postului, integrare/orientare, evaluarea performanțelor profesionale, recrutare și selecție, promovare, planificarea de personale, dezvoltarea carierei și formarea profesională) - elaborarea materialelor de training (suporturi de curs, exerciții, studii de caz, jocuri etc.) pentru cursul de lungă durată de MRU (leadership, delegare, managementul schimbării, comunicare managerială, decizia, recrutare și selecție de personal, motivarea, etica etc.)
Numele și adresa angajatorului	Public Administration International (PAI), 10 Bayley Street, London WC1B 3HB
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2007.05 – 2007.11
Funcția sau postul ocupat	Expert Senior Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- proiect 2004/016-772.01.03 Întărirea capacității Institutului Național de Administrație și a Centrelor Regionale pentru dezvoltarea unui corp de funcționari publici profesioniști - Revizuirea și crearea fiselor de post pentru întreaga organizație (102 posturi) - Elaborarea unui chestionar de analiză postului și efectuarea evaluării posturilor - Interviu individual și de grup cu angajații și cu managerii de linie - Analiza nevoilor de instruire - Crearea procedurilor de resurse umane pentru toate procesele existente - Elaborarea unei strategii de resurse umane - Elaborarea și implementarea unui studiu privind satisfacția angajaților
Numele și adresa angajatorului	Rambøll Management, Denmark, Århus, Olof Palmes Alle 20 8200
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2007.02
Funcția sau postul ocupat	Expert Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Proiect RO2003/005551.03.01 "Dezvoltarea unui corp profesionist de manageri în administrația publică din România" - Evaluarea performanțelor și a abilităților manageriale a 27 Manageri Publici utilizând metoda Feedback 360° - Sprijin în elaborarea materialelor de training (suporturi de curs, exerciții, studii de caz, jocuri etc.) pentru modulul de tehnici de interviu - Oferirea de instruire pentru evaluatori - Supervizare și oferirea de feedback pe parcursul interviurilor reale - Elaborarea rapoartelor de evaluare
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Britanic, Calea Dorobanților 14, 010572 București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2006.12 – 2007.02
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Proiect 2004/016-772.01.03.01.01 Întărirea capacității Institutului Național de Administrație și a Centrelor Regionale pentru dezvoltarea unui corp de funcționari publici profesioniști - Sprijin în elaborarea materialelor de training (suporturi de curs, exerciții, studii de caz, jocuri etc.) pentru modulul MRU destinat înalților Funcționari Publici (decizie, delegare, leadership, managementul schimbării, comunicare managerială etc.) - Oferirea de instruire pentru înalții Funcționari Publici - Evaluarea finală și raportare
Numele și adresa angajatorului	Rambøll Management, Denmark, Århus, Olof Palmes Alle 20 8200
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2003.09 – 2008.12
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	- Susținerea cursurilor de sinteză în centrele teritoriale - Sprijinirea studenților în înțelegerea conceptelor de bază din domeniul MRU (recrutare și selecție de personal, motivare și satisfacție, grupul și echipa, leadership, dezvoltare organizațională etc.) - Asistența în rezolvarea studiilor de caz și a altor activități - Evaluarea nivelului de cunoștințe pe parcursul întregului semestru

Numele și adresa angajatorului	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative, Facultatea de Comunicare si Relatii Publice, Str. Povernei, nr. 6-8, sector 1, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2003.01 – 2008.10
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- implementare modul instruire “Dezvoltarea carierei si managementul potentialului de inlocuire” pentru managerii de resurse umane
Numele și adresa angajatorului	Institutul Irecson, Str. Franceză nr. 66 – 68, Sector 3, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță si educație
Perioada	2006.10 – 2006.11
Funcția sau postul ocupat	Expert Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Proiect RO2003/005551.03.01 “Dezvoltarea unui corp profesionist de manageri în administrația publică din România – Schema tinerilor profesioniști” - Sprijin in elaborarea scenariului si implementarea studiului de caz final pentru cursantii YPS (110 participanti) - Observarea si monitorizarea permanenta a performantelor individuale si de grup - Elaborarea criteriilor de evaluare si a ponderilor alocate - Notarea finala a participantilor
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Britanic, Calea Dorobantilor 14, 010572 Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2005.11 – 2005.12
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Proiect RO2003/005551.03.01 “Dezvoltarea unui corp profesionist de manageri în administrația publică din România” - Sprijin in elaborarea materialelor de training (suporturi de curs, exercitii, studii de caz, jocuri etc.) pentru modulul MRU (etica, recrutare si selectie, evaluarea performantelor, decizia, leadership, managementul schimbarii, coaching si mentoring etc.) - Implementarea procesului de instruire pentru 117 participanti Young Professional Scheme - Elaborare si implementare program Team Building pentru participantii YPS - Evaluarea finala a cunostintelor si abilitatilor dobandite in cadrul modulului MRU
Numele și adresa angajatorului	Consiliul Britanic, Calea Dorobantilor 14, 010572 Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2005.12
Funcția sau postul ocupat	Formator Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- Proiect RO2003/005551.03.01 “Dezvoltarea unui corp profesionist de manageri în administrația publică din România” - Implementarea procesului de instruire pentru participanti Young Professional Scheme – Ciclul 2
Numele și adresa angajatorului	Institutul National de Administratie, Str. Eforie, nr.5, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2002.02 – 2006.12
Funcția sau postul ocupat	Psiholog clinician / Consilier
Activități și responsabilități principale	- proiect COSIP – “Children of somatically ill parents” QLG4-CT-2001-02378 - Consilierea psihologica a familiilor si copiilor avand un parinte SNC afectat - Aplicarea si interpretarea rezultatelor la testele psihologice - Responsabil cu managementul si prelucrarea datelor
Numele și adresa angajatorului	Universitatea de Medicina si Farmacie “Carol Davila”, Spitalul de psihiatrie “Alexandru Obregia”, Clinica de psihiatria copilului si adolescentului, Sos. Berceni nr. 10, Sector 4, 041914, Bucuresti, Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sănătate
Perioada	2004.10 – 2005.02
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar On-line

Activități și responsabilități principale	- Sprijinirea studenților în înțelegerea conceptelor de bază din domeniul MRU (analiza postului, evaluarea muncii, evaluarea performanțelor, motivare, leadership, delegare, decizia, coaching, managementul schimbării etc.) - Asistența în rezolvarea studiilor de caz și a altor activități - Evaluarea nivelului de cunoștințe pe parcursul întregului proiect
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Virtuală de Afaceri - Școala Națională de Studii Politice și Administrative – Facultatea de Comunicare și Relații Publice, Str. Povernei, nr. 6-8, sector 1, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație
Perioada	2004.03 – 2004.11
Funcția sau postul ocupat	Expert Resurse Umane
Activități și responsabilități principale	- proiect Phare RO.0106.04 “Elaborarea și implementarea mecanismului pentru aplicarea deplină a Legii privind Statutul funcționarilor Publici” - asistența în elaborarea ghidurilor privind dezvoltarea carierei, recrutarea, selecția și promovarea, evaluarea performanțelor și motivarea funcționarilor publici - efectuarea unui studiu privind motivația non-financiară - 4 sesiuni de focus grup privind evaluarea posturilor (metoda punct-factor)
Numele și adresa angajatorului	Musat & Asociații, Bulevardul Aviatorilor Nr.43, Sector 1, 011853, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanță
Perioada	2002.03 – 2004.10
Funcția sau postul ocupat	Psiholog / Consilier
Activități și responsabilități principale	- Sprijinirea copiilor și adolescenților în păstrarea sau restabilirea sănătății mentale pentru a asigura o funcționare optimă în diferite situații existționale - Construirea diagnosticului și a demersului terapeutic în colaborare cu medicul psihiatru - Aplicarea și interpretarea rezultatelor la teste psihologice
Numele și adresa angajatorului	Centrul de criză pentru copii și adolescenți “Speranța – Fracărății”, Sos. Berceni nr. 10, Sector 4, 041914, București, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sănătate
Educație și formare	
Perioada	2003 - 2006
Calificarea / diploma obținută	Dr. Psihologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psihologie clinică, Consiliere psihologică, Psihotraumatologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universität Hamburg - Fakultät Erziehungswissenschaft, Psychologie und Bewegungswissenschaft
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
Perioada	2001-2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master în Comunicare Managerială și Resurse Umane
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Managementul strategic al resurselor umane, Evaluarea performanțelor profesionale, Comportament organizațional, Cultura organizațională, Sănătate ocupațională, Schimbare organizațională
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Școala Națională de Studii Politice și Administrative – Facultatea de Comunicare și Relații Publice – Master în Comunicare Managerială și Resurse Umane
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5B
Perioada	2011-2012
Calificarea / diploma obținută	Diploma de competență în Coaching și NLPt – nivel master practitioner (blue EUCF)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Sleight of mouth, pattern-uri, intervenții pe linia timpului, reimplanting etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	MindMaster & Austrian Training Center for NLP/NLPt

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5B
Perioada	2010-2011
Calificarea / diploma obținută	Diploma de competența în Coaching și NLPt – nivel practitioner (orange EUCF)
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Stabilirea și menținerea raportului, Pacing și Leading, Calibrarea, Sisteme reprezentative, Meta-Modelul pentru limbaj, Crearea de metafore, Ancorarea: V A K, Disociere, Asociere; Pozițiile 1, 2, 3, Chunking, Submodalități, Nivelurile (neuro)logice, Coaching-ul orientat către obiectiv, Reframing, Strategii, Pattern-uri, Timeline
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	MindMaster & Austrian Training Center for NLP/NLPt
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5B
Perioada	2001-2002
Calificarea / diploma obținută	Diploma de competența în Consiliere psihologică
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Consiliere psihologică, Psihoterapie, Adresarea întrebărilor, Ascultarea empatică, Provocări, Rapport
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Centrul de Perfectionare Postuniversitară a Medicilor și Farmacistilor - "Psihoterapie și consiliere"
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5B
Perioada	1996 -2000
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licență în Psihologie și Sociologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psihodiagnostic, Psihologia personalității, Fundamentele psihologiei, Psihologia varstelor, Psihologie socială, Psihologia educației, Psihologia muncii
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Licența la Universitatea București [2001]
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5A
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
engleza	
italiana	
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine
Competențe și abilități sociale	Lucru în echipă, comunicare interpersonală, consiliere, abilități de formare
Competențe și aptitudini organizatorice	Director Laborator comunicarea emoțiilor și cogniție socială – FCRP/SNSPA Manager proiect pt SNSPA – Innovative Solutions To Acquire Learning to Learn. 517750-LLP-A-2011-A-IT-ERASMUS-ESIN Bun organizator, managementul timpului, abilități în rezolvarea de probleme, management de proiect
Competențe și aptitudini tehnice	Nu este cazul
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	JAMOVI, JASP, MsOffice, SPSS, FoxPro - analist programator în cadrul Tarom (1990-1996), cursuri de formare IROMA și ICI
Competențe și aptitudini artistice	Basist în trupele "Frumoasele și bestia" și "Cash sau Card"; actor amator (peste 12 piese)

Alte competențe și aptitudini	• utilizarea testelor/probelor psihologice • elaborarea materialelor de training (suporturi de curs, exercitii, studii de caz, jocuri etc.) si sustinerea sesiunilor de instruire • elaborarea de chestionare specifice • experienta in cadrul proiectelor cu finantare UE • formator certificat ANC • coach certificat ANC • certificare Lego Serious Play
Permis de conducere	Categoria A si B
Informații suplimentare	Psiholog principal autonom cu drept de libera practica in – psihologie clinica – psihologia muncii si organizationala Supervizor in psihologie clinica si in psihologia muncii si organizationala Psihoterapeut autonom – psihoterapie neuro-lingvistică Membre in asociatii profesionale: Colegiul Psihologilor din Romania, Asociatia de Psihologie Industriala si Organizationala, European Coaching Federation - EuCF, International Society for Sandplay Therapy ISST (independet router), Asociația Institutul de Sandplay Therapy, SRAJ- Societatea Română de Analiză Jungiană, Asociatia NLP Professional