



PROGRAMAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ

SESIUNEA FEBRUARIE 2027

ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF) și

ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ (ID)

ATENȚIE:

- **Fișa de evaluare** (care conține semnătura electronică a profesorului coordonator și nota propusă) se încarcă în zona privată Campus. Acest document se găsește pe site la: <http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta>.
- **Declarația privind originalitatea și respectarea drepturilor de autor** se încarcă în zona privată Campus. Acest document se găsește pe site la: <http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta>.
- **Raportul de similitudine** trebuie obținut în perioada 13-15 ianuarie 2027 de la Biblioteca SNSPA.
- **Declarație privind utilizarea instrumentelor de inteligență artificială în lucrările scrise.** Acest document se găsește pe site la: <https://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta>
- **Fișa de lichidare** se încarcă în zona privată Campus. Acest document se găsește pe site la: <http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta>.
Nu este nevoie să vă deplasați la facultate pentru obținerea semnăturilor, formularul se încarcă în Campus într-un fișier unic, împreună cu documentele necesare înscrierii la licență. Secretariatul asigură circuitul documentului între departamente, iar absolventul va fi informat în cazul în care are debite restante și nu poate intra în examenul de finalizarea a studiilor, în momentul încărcării lucrării.
- **Termenul fixat pentru încărcarea lucrării de absolvire și alegerea disciplinei pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (25-26.01.2027) nu poate fi depășit**, indiferent de motiv.
- În momentul încărcării lucrărilor, studenții trebuie să fie integraliști (se verifică notele din catalogul virtual) și să aibă taxele de școlarizare achitate integral pe toți anii de studiu.
- Taxa pentru susținerea licenței este de 400 lei (se plătește doar de către studenții care sunt la taxă în ultimul an de studiu, inclusiv an suplimentar, precum și de către absolvenții la ID, detalii pe site: <https://www.comunicare.ro/index.php?page=taxe> și se achită în conturile facultății deschise la BRD:
Cont taxe IF: RO 23 BRDE 445 SV 9546 2244 450
Cont taxe IFR: RO 08 BRDE 445 SV 1300 4784 450

19 octombrie – 15 noiembrie 2026	Cererea de înscriere la licență pentru sesiunea FEBRUARIE 2027, cu semnătura electronică a cadrului didactic coordonator, se transmite prin e-mail, pe adresa: brigitte.grellman@comunicare.ro
8-11 ianuarie 2027	Trimiterea lucrării în formă finală profesorului coordonator pentru obținerea acordului de verificare la bibliotecă.
13-15 ianuarie 2027	Trimiterea lucrării în formă finală la bibliotecă, pentru obținerea raportului de similitudine Lucrarea (fișier word) se transmite pe adresa: biblioteca@snsa.ro . Se vor menționa: • Numele și prenumele; • Facultatea și anul de studiu; • Numele profesorului coordonator și adresa de mail a acestuia Lucrarea trebuie să aibă pagina de titlu.
18 - 21 ianuarie 2027	• Trimiterea profesorului coordonator a raportului de similitudine generat de biblioteca SNSPA și a lucrării de absolvire, în vederea obținerii acordului final de susținere a lucrării și a notei. • Obținerea fișei de evaluare cu nota propusă de coordonator. Acest document se găsește pe site la: http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta Pentru încărcarea lucrării de absolvire, studentul va accesa zona privată CAMPUS, unde va găsi câmpul ABSOLVIRE și va folosi username-ul și parola primite de la profesorul coordonator. Lucrarea de absolvire se trimite o singură dată doar cadrului didactic coordonator (nu și profesorului în cotutelă). Lucrarea se salvează într-un singur fișier MS Word (sub extensia .doc sau .docx). Autenticitatea formei electronice a lucrării va fi verificată de profesorul coordonator.



25-26 ianuarie 2027 A. Încărcarea lucrărilor de absolvire B. Alegerea disciplinei pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate C. Încărcarea actelor	Folosiți username-ul și parola primite de la profesorul coordonator pentru: A. Încărcarea lucrării de absolvire în zona privată CAMPUS, în câmpul ABSOLVIRE. B. Alegerea disciplinei pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate. Pentru alegerea disciplinei, studentul va folosi aceleași username și parolă ca la încărcarea lucrării de absolvire. C. Încărcarea următoarelor acte, scanate/fotografiate, într-un singur fișier, în zona privată CAMPUS, în câmpul LICENTA: • Diploma de bacalaureat, în copie certificată “conform cu originalul” de către absolvent • Certificatul de naștere, în copie certificată “conform cu originalul” de către absolvent • Certificatul de căsătorie (dacă este cazul), în copie certificată “conform cu originalul” de către absolvent • Sentința de divorț (dacă este cazul), în copie certificată “conform cu originalul” de către absolvent • CI în copie certificată “conform cu originalul” și semnată de către absolvent • Chitanța de achitare a taxei de licență. Doar studenții de la învățământ de zi, cu taxă, inclusiv an suplimentar, și absolvenții la ID trebuie să achite taxa de licență – 400 RON, detalii pe site: https://www.comunicare.ro/index.php?page=taxe • Fișa de evaluare cu nota propusă de coordonator. Acest document se găsește pe site la: http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta • Declarația privind originalitatea și respectarea drepturilor de autor. Acest document se găsește la: http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta • Declarație privind utilizarea instrumentelor de inteligență artificială în lucrările scrise. Acest document se găsește pe site la: https://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta • Raportul de similitudine generat de Biblioteca SNSPA (raportul sumar) • Fișa de lichidare. Acest document se găsește pe site la: http://comunicare.ro/index.php?page=absolvire-licenta Atenție! Prezentarea în fața comisiei a unui exemplar al lucrării de absolvire, tipărit față-verso. Predarea actelor menționate mai sus și a 2 fotografii ¼ (cu numele scris pe verso, puse într-un plic, pe care se vor scrie următoarele informații: nume și prenume, promoția și specializarea) se face în perioada 10-11 februarie, la Secretariat, conform graficului de susținere a licențelor
28 ianuarie 2027	Afișarea repartizării pe săli a studenților pentru susținerea examenului scris de licență pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
29 ianuarie 2027	Susținerea probei de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (examen scris din tematica pentru licență).
3 februarie 2027, după ora 16.00	Afișarea rezultatelor examenului scris de licență pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate.
4 februarie 2027	Înregistrarea contestațiilor, între orele 10.00-14.00, pe adresa: brigitte.grellman@comunicare.ro
5 februarie 2027 după ora 12.00	Afișarea rezultatelor contestațiilor
8 februarie 2027, după ora 16.00	Afișarea graficului de susținere a lucrării de absolvire
10-11 februarie 2027	Susținerea licențelor, conform graficului afișat în 8 februarie 2027 Predarea actelor menționate mai sus și a 2 fotografii ¼ (cu numele scris pe verso, puse într-un plic, pe care se vor scrie următoarele informații: nume și prenume, promoția și specializarea) se face în perioada 10-11 februarie, la Secretariat, conform graficului de susținere a licențelor

Decan,
Prof. univ. dr. Alina Bârgăoanu